



# Règlements des ÉLOIZES

Dernière mise à jour - 20-03-2019

**Académie des arts et des lettres de l'Atlantique**



## Table des matières

<b>1. Mise en contexte</b>	<b>3</b>
L'Événement Éloizes	3
La Soirée des Éloizes	3
<b>2. L'Académie des arts et des lettres de l'Atlantique</b>	<b>4</b>
Composition de l'Académie	4
Rôles de l'Académie	4
Académicien.ne.s	4
Jurys de pairs	5
Grand jury	5
Délibérations	5
Code d'éthique	5
Impartialité	5
Confidentialité	5
<b>3. Les catégories des Prix Éloizes</b>	<b>6</b>
<b>4. Modalités du concours</b>	<b>7</b>
<b>5. Processus d'attribution des prix Éloizes</b>	<b>7</b>
Évaluation des dossiers de mise en candidature	7
Critères d'évaluation de l'excellence artistique	7
<b>6. Dossiers de mise en candidature</b>	<b>8</b>
Catégories : <i>Artiste de l'année, Artiste s'étant le plus illustré.e à l'extérieur de l'Acadie, Artiste de l'Acadie du Québec et Découverte de l'année</i>	8
Catégorie : <i>Événement/Spectacle de l'année</i>	9
Catégorie : <i>Soutien aux arts</i>	9
Catégorie : <i>Soutien à la production artistique</i>	10
Catégorie : <i>Hommage</i>	10
<b>7. Envoi de candidatures</b>	<b>11</b>
<b>8. Frais d'administration du dossier</b>	<b>11</b>
<b>9. Rôle de l'Association acadienne des artistes professionnel.le.s du Nouveau-Brunswick</b>	<b>12</b>



## 1. Mise en contexte

Les Éloizes sont de première importance pour le développement de l'Acadie et du Nouveau-Brunswick. Cet événement multidisciplinaire célèbre la création artistique et a pour but de faire la promotion de l'excellence artistique de l'Acadie. En effet, depuis maintenant 1998, grâce à l'appui de nombreux partenaires fidèles, l'Association acadienne des artistes professionnel.le.s du Nouveau-Brunswick (AAPNB) organise une semaine d'activités artistiques et culturelles qui constituent un outil de promotion pour les artistes acadien.ne.s et leurs créations, et qui culmine par la soirée de remise de prix appelée La Soirée des Éloizes.

### L'Événement Éloizes

En tant que célébration artistique, l'Événement Éloizes vise d'abord à mettre en valeur les finalistes retenu.e.s dans les différentes catégories de prix décernés lors de la Soirée des Éloizes, par l'entremise d'une programmation qui s'étale sur plusieurs jours et qui englobe six disciplines artistiques (arts médiatiques, arts visuels, danse, littérature, musique et théâtre). Cette série de manifestations artistiques et culturelles a aussi comme objectif de rapprocher les artistes et la communauté, de démystifier la création artistique, d'élargir le bassin de diffusion des œuvres de création, de sensibiliser le public au rôle important des arts et de la culture dans le développement de l'Acadie du Canada atlantique et de laisser des legs à l'intérieur même des communautés qui accueillent ce festival printanier bisannuel.

### La Soirée des Éloizes

La Soirée des Éloizes, quant à elle, est la soirée de remise des prix soulignant l'excellence artistique des artistes acadien.ne.s dans six disciplines artistiques. Les prix Éloizes récompensent le dynamisme, la qualité et l'originalité du travail des artistes professionnel.le.s de l'Acadie dans les catégories suivantes : *Artiste de l'année en arts visuels, Artiste de l'année en arts médiatiques, Artiste de l'année en danse, Artiste de l'année en littérature, Artiste de l'année en musique, Artiste de l'année en théâtre, Découverte de l'année, Artiste s'étant le plus illustré.e à l'extérieur de l'Acadie, Artiste de l'Acadie du Québec* et le *prix Hommage*. À ces catégories s'ajoutent celles de : *Soutien aux arts, Soutien à la production artistique et Événement/Spectacle de l'année*. Ces dernières catégories reconnaissent le travail et la contribution des médias, des entreprises et des organismes qui contribuent à l'avancement des arts en Acadie.

## Définitions

La définition d'« **artiste professionnel.le** » reconnue par l'Association acadienne des artistes professionnel.le.s du Nouveau-Brunswick est celle formulée par l'UNESCO et utilisée par le Conseil des arts du Canada<sup>1</sup>. Le mot « artiste » peut aussi s'appliquer à un groupe ou à une formation d'artistes, habituellement réuni.e.s sous un même nom.

On entend par « **artiste de l'Acadie** » un.e artiste originaire du Nouveau-Brunswick, de la Nouvelle-Écosse, de l'Île-du-Prince-Édouard ou de Terre-Neuve-et-Labrador, ou y résidant depuis au moins deux ans, qui travaille en français dans une ou plusieurs disciplines artistiques et dont l'œuvre ou la prestation<sup>2</sup> a été créée et/ou présentée au cours de la période couverte<sup>3</sup> par les prix Éloizes.

## 2. L'Académie des arts et des lettres de l'Atlantique

En septembre 2000, l'AAAPNB mettait sur pied, à la demande de ses membres, une instance responsable du processus d'évaluation des candidatures aux Éloizes. Ainsi, l'Académie des arts et des lettres de l'Atlantique (ci-après l'Académie) est responsable de l'encadrement et du fonctionnement des jurys qui évaluent les candidatures.

### Composition de l'Académie

L'Académie est composée d'académicien.ne.s, soit six (6) membres représentant chacune des six (6) disciplines artistiques (arts visuels, arts médiatiques, danse, littérature, musique et théâtre), ainsi que trois (3) membres artistes représentant les provinces de l'Île-du-Prince-Édouard, de la Nouvelle-Écosse et de Terre-Neuve-et-Labrador. À ceux-ci et celles-ci s'ajoutent trois personnes qui forment le jury de pairs dans chaque discipline artistique.

### Rôles de l'Académie

#### **Académicien.ne.s**

Les académicien.ne.s voient à la révision et au respect des règlements, à la définition des catégories et au fonctionnement du concours en général. Les académicien.ne.s sont nommés pour un mandat de quatre (4) ans. Ils ont la responsabilité d'informer les membres de leur jury disciplinaire de toute manifestation ou production artistique qui devrait être prise en compte. Les représentant.e.s de Terre-Neuve-et-Labrador, de l'Île-du-Prince-Édouard et de la Nouvelle-Écosse doivent, quant à eux, informer les artistes et la population de leur région du processus de mise en candidature des prix Éloizes et les inciter activement à soumettre des candidatures. Ils doivent également informer l'AAAPNB des événements et des œuvres artistiques éligibles.

<sup>1</sup> Pour de plus amples renseignements au sujet de cette définition, veuillez consulter la section « Devenir membre » du site Internet de l'AAAPNB au [www.aaapnb.ca](http://www.aaapnb.ca) ou adressez-vous à son secrétariat par courriel à l'adresse [eloizes@aaapnb.ca](mailto:eloizes@aaapnb.ca) ou par téléphone au numéro (506) 852-3313.

<sup>2</sup> Le texte d'une œuvre théâtrale sera considéré comme publié dès qu'il aura été joué.

<sup>3</sup> Partout dans le document, l'expression « l'année en cours » désigne la période couverte par les Éloizes, soit du 1<sup>er</sup> juillet au 30 juin, sur deux ans.



## **Jurys de pairs**

Chaque académicien.ne est responsable d'un jury de pairs de trois (3) personnes chargées d'évaluer les candidatures dans chacune des catégories *Artiste de l'année*. Les membres des jurys qui évaluent les candidatures dans les catégories *Artiste de l'année* sont nommés pour un mandat de deux (2) ans.

## **Grand jury**

Les autres prix Éloizes sont attribués par un grand jury composé des neuf (9) académicien.ne.s.

## **Délibérations**

Les délibérations de l'Académie des arts et des lettres de l'Atlantique ont toujours lieu à l'automne et se déroulent sur deux jours. Elles débutent par les rencontres des jurys de pairs, qui choisissent les finalistes et le ou la gagnant.e dans les catégories *Artiste de l'année*. Les académicien.ne.s voient au bon déroulement de la rencontre et n'ont pas le droit de vote. Par la suite, le grand jury composé de neuf (9) académicien.ne.s se rencontre pour évaluer les finalistes et choisir le ou la gagnant.e dans les autres catégories.

## **Code d'éthique**

Les membres de l'Académie sont tenus de respecter les règles de conduite suivantes :

### **Impartialité**

Les membres de l'Académie s'engagent à évaluer l'ensemble des candidatures de manière impartiale et objective, sans faire preuve de favoritisme pour leur région, leur discipline ou leur province ni de parti pris fondé sur tout autre motif. Les académicien.ne.s et les membres de jury qui sont en conflit d'intérêts ou qui risquent d'être perçus comme tels lors du traitement d'une candidature doivent le déclarer et s'absenter des discussions et du vote relatifs à cette candidature.

### **Confidentialité**

Les membres de l'Académie s'engagent à respecter la confidentialité des renseignements fournis dans les dossiers de candidature et à garder secrets les résultats des délibérations. L'identité des membres des jurys de pairs doit également demeurer secrète, et ce, jusqu'à la tenue de la Soirée des Éloizes. À la suite de la Soirée des Éloizes, les noms des membres du jury de pairs de leur catégorie ne seront dévoilés qu'aux artistes qui en font la demande par écrit.



### 3. Les catégories des Prix Éloizes

**Décernés par un jury de pairs :** Les Éloizes suivants sont décernés à l'artiste qui s'est le plus distingué.e dans sa discipline au cours de l'année par la qualité ou l'originalité de son travail de création.

**Artiste de l'année en arts visuels :** Éloize décerné à un.e artiste pour la qualité ou l'originalité d'une exposition ou d'une œuvre sculpturale architecturale qu'il ou elle a présentée au cours de l'année.

**Artiste de l'année en arts médiatiques :** Éloize décerné à un.e artiste pour la qualité ou l'originalité de sa contribution à une œuvre cinématographique, vidéographique ou télévisuelle présentée au cours de l'année.

**Artiste de l'année en danse/arts du cirque :** Éloize décerné à un.e artiste pour la qualité ou l'originalité d'une œuvre ou d'une prestation en danse ou en arts du cirque présentée au cours de l'année.

**Artiste de l'année en littérature :** Éloize décerné à un.e artiste pour la qualité ou l'originalité d'une œuvre littéraire publiée au cours de l'année.

**Artiste de l'année en musique :** Éloize décerné à un.e artiste pour la qualité ou l'originalité d'une œuvre ou d'une prestation musicale présentée au cours de l'année.

**Artiste de l'année en théâtre :** Éloize décerné à un.e artiste pour la qualité ou l'originalité de sa contribution à une production théâtrale présentée au cours de l'année.

#### **Décernés par le grand jury**

**Découverte de l'année :** Éloize décerné à un.e artiste en émergence de l'Acadie qui s'est fait connaître et s'est distingué.e au cours de l'année par l'originalité et la qualité de son œuvre, toutes disciplines artistiques confondues.

**Artiste s'étant le plus illustré.e à l'extérieur de l'Acadie :** Éloize décerné à l'artiste de l'Acadie s'étant le plus illustré.e par l'originalité et la qualité de son œuvre à l'extérieur des provinces de l'Atlantique, toutes disciplines artistiques confondues.

**Artiste de l'Acadie du Québec :** Dans un désir de créer un rapprochement entre le Québec et l'Acadie, l'Éloize est décerné à un.e artiste du Québec qui s'identifie ou s'intéresse à la culture acadienne et qui a créé ou produit une œuvre au cours de la période visée par les Éloizes, toutes disciplines artistiques confondues.

**Événement/Spectacle de l'année :** Éloize décerné pour une manifestation artistique s'étant déroulée dans un contexte professionnel et s'étant le plus distinguée par sa qualité artistique, son caractère innovateur et son importance pour le milieu artistique.

**Soutien à la production artistique :** Éloize décerné à un individu ou à un organisme du domaine des arts et de la culture qui s'est distingué au cours de l'année par son travail de soutien auprès d'un.e artiste, d'un groupe d'artistes, d'un organisme artistique ou d'un événement artistique.

**Soutien aux arts :** Éloize décerné à une personne, à une entreprise, à un média ou à un organisme qui n'a pas pour mandat premier de soutenir les arts, mais qui a grandement contribué au rayonnement d'un.e ou plusieurs artistes professionnel.le.s ou à l'avancement d'un ou plusieurs secteurs d'activités artistiques, ou qui s'est distingué par son mécénat ou son soutien promotionnel auprès d'un.e artiste, d'un groupe d'artistes ou d'un organisme artistique.

**Prix Hommage :** Éloize décerné à une personne de l'Acadie qui s'est illustrée par son engagement envers l'avancement des arts en Acadie, par l'ampleur de son œuvre ou par sa démarche artistique exceptionnelle. Ce prix n'est pas accordé à titre posthume.

#### 4. Modalités du concours

- Il n'est pas nécessaire d'être membre de l'AAAPNB pour présenter une candidature. Toutefois, l'artiste devra démontrer qu'il ou qu'elle répond aux critères de professionnalisme reconnus par l'AAAPNB;
- Les œuvres ou les prestations doivent avoir été créées ou présentées au cours de la période couverte par les prix Éloizes, soit du 1<sup>er</sup> juillet au 30 juin, sur deux ans (exemple : du 1<sup>er</sup> juillet 2011 au 30 juin 2013);
- Les artistes mis.es en nomination doivent répondre à la définition d'« artiste professionnel.le » telle qu'évoquée dans le présent document;
- Un.e artiste ne peut être mis.e en nomination plus d'une année pour une même œuvre ou prestation;
- Un.e artiste peut être mis.e en nomination dans plus d'une catégorie pour la même œuvre ou prestation;
- Un.e artiste peut être mis.e en nomination plus d'une fois dans une même catégorie pour différentes contributions à la création d'une même œuvre ou pour plusieurs œuvres créées au cours de la période couverte par les prix Éloizes;
- Pour qu'un prix puisse être attribué, il faut un minimum de trois candidatures dans la catégorie concernée;
- Le retrait d'une candidature est permis jusqu'à la veille de la tenue des délibérations de l'Académie. Après que l'Académie a délibéré et statué, les candidatures lui appartiennent et ne peuvent plus être retirées.

#### 5. Processus d'attribution des prix Éloizes

##### Évaluation des dossiers de mise en candidature

Afin de pouvoir procéder à la sélection des finalistes et du gagnant.e, chaque membre des jurys de pairs devra évaluer la qualité des productions artistiques, en s'inspirant des critères d'évaluation de l'excellence artistique. Les membres du grand jury devront assumer les mêmes responsabilités pour les autres prix.

##### Critères d'évaluation de l'excellence artistique

Les candidatures dans les catégories *Artiste de l'année*, *Artiste s'étant le plus illustré.e à l'extérieur de l'Acadie*, *Découverte de l'année*, *Événement/Spectacle de l'année* et *Artiste de l'Acadie du Québec* sont évaluées selon les critères d'excellence artistique suivants :

- la qualité artistique de l'œuvre;
- la qualité de production ou de réalisation de l'œuvre;
- la démarche artistique qui sous-tend l'œuvre;
- l'originalité de l'œuvre;
- l'impact de l'œuvre dans la discipline ou son importance pour le milieu artistique.

Les candidatures dans les catégories *Soutien aux arts* et *Soutien à la production artistique* sont évaluées en fonction de la qualité du travail et de l'impact de la contribution dans le milieu ou la discipline artistique.

Quant au *prix Hommage*, il est décerné à une personne qui s'est illustrée par son engagement envers l'avancement des arts en Acadie, par l'ampleur de son œuvre ou par sa démarche artistique exceptionnelle.

## 6. Dossiers de mise en candidature

Pour être traité par le jury, le dossier de mise en candidature doit être **COMPLET** et envoyé **avant la date butoir du 30 juin** (le cachet de la poste faisant foi). L'ensemble des documents sera mis en ligne dans un espace sécurisé pour permettre à tous les membres de l'Académie des arts et des lettres d'évaluer adéquatement les candidatures. Après les délibérations, le matériel sera détruit. Les dossiers doivent comprendre les éléments suivants, en fonction de la catégorie choisie :

**Catégories : Artiste de l'année, Artiste s'étant le plus illustré.e à l'extérieur de l'Acadie, Artiste de l'Acadie du Québec et Découverte de l'année**

1. Le formulaire de mise en candidature dûment rempli comprenant :
  - Les coordonnées de la personne contact et la section relative à la reconnaissance professionnelle;
  - Les informations en lien avec la candidature (section mise en candidature)
  - Un texte décrivant l'œuvre soumise (section documentation obligatoire, maximum 350 mots);
  - Un texte expliquant la démarche en lien avec l'œuvre soumise (section documentation obligatoire, maximum 350 mots);
  - Identification d'un extrait vidéo de 5 à 7 minutes pour les catégories arts médiatiques, danse/arts du cirque, théâtre et pour musique s'il s'agit d'un spectacle. L'extrait doit être accompagné d'un texte explicatif (section extrait vidéo, maximum 100 mots);
  - Une section intitulée documentation à joindre dans laquelle il y a un endroit pour inscrire le nom du photographe ou le crédit de la photo qui sera jointe avec votre candidature (format photo : JPEG, haute résolution). De plus, dans cette section, se trouve la liste des documents à joindre à votre candidature. Ceux-ci sont mentionnés au point 2, 3, 4 et 5 ci-dessous.
2. Un curriculum vitae de l'artiste (maximum 3 pages);
3. Une photo avec le nom du ou de la photographe qui représente la candidature et qui servira aux outils promotionnels (photo de l'artiste mis en candidature - format demandé : JPEG haute résolution);
4. Des coupures de presse, des programmes, des catalogues ou autres documents en lien avec l'œuvre présentée par l'artiste (facultatif, maximum quatre documents);
5. L'œuvre soumise. Ci-dessous, les éléments du dossier de candidature propres à chaque discipline et les supports techniques sur lesquels vous devez les soumettre.

<b>Arts médiatiques, danse/arts du cirque et théâtre</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Une clé USB</b> avec un fichier numérique ou un <b>fichier numérique</b> envoyé <b>par service en ligne de transfert de document</b> de l'œuvre soumise (format : MP4 ou MOV, haute résolution);</li> <li>• Et, si possible, <b>un lien VIMEO, avec un mot de passe</b>, menant à l'intégrale de l'œuvre soumise (l'œuvre doit être accessible jusqu'au 15 octobre 2019).</li> </ul>
<b>Musique</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Un disque compact</b> ou une <b>clé USB</b> ou <b>un lien internet</b> pour télécharger l'entièreté de l'œuvre soumise (format MP3);</li> <li>• S'il s'agit d'un spectacle, <b>une clé USB</b> avec un fichier numérique ou un fichier numérique envoyé <b>par service en ligne de transfert de document</b> (format : MP4 ou MOV, haute résolution) comprenant l'intégrale du spectacle soumis et, si possible, <b>un lien VIMEO, avec un mot de passe</b>, menant à l'intégrale du spectacle soumis (l'œuvre doit être accessible jusqu'au 15 octobre 2019).</li> </ul>
<b>Littérature</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Quatre exemplaires</b> de l'œuvre;</li> <li>• Et <b>une clé USB</b> ou un <b>fichier numérique</b> envoyé <b>par service en ligne de transfert de document</b> de l'œuvre soumise (format : <b>Epub ou PDF</b>).</li> </ul>
<b>Artiste de l'année en arts visuels</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Une clé USB</b> ou un <b>fichier numérique</b> envoyé <b>par service en ligne de transfert de document</b> avec <b>10 photos numériques</b> de l'œuvre soumise (format : JPEG, haute résolution).</li> </ul>



**Catégorie : Événement/Spectacle de l'année**

1. Le formulaire de mise en candidature dûment rempli comprenant :
  - Les coordonnées de la personne contact;
  - Les informations en lien avec la candidature (section mise en candidature);
  - Un texte décrivant l'événement ou le spectacle soumis (section documentation obligatoire, maximum 350 mots);
  - Un texte expliquant la démarche artistique de l'événement ou du spectacle (section documentation obligatoire, maximum 350 mots);
  - Identification d'un extrait vidéo de 5 à 7 minutes accompagné d'un texte explicatif (section extrait vidéo, maximum 100 mots);
  - Une section intitulée documentation à joindre dans laquelle il y a un endroit pour inscrire le nom du photographe ou le crédit de la photo qui sera jointe avec votre candidature (format photo : JPEG, haute résolution). De plus, dans cette section, se trouve la liste des documents à joindre à votre candidature. Ceux-ci sont mentionnés au point 2, 3 et 4 ci-dessous.
2. Une photo qui représente la candidature et qui servira aux outils promotionnels (format : JPEG, haute résolution);
3. Des coupures de presse, programmes, catalogues ou autres documents en lien avec l'initiative mise en candidature (facultatif, maximum quatre documents).
4. Un montage vidéo qui représente l'événement ou l'intégrale du spectacle qui est mis en candidature (voir les directives ci-dessous)

<b>Événement/Spectacle de l'année</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Une clé USB</b> avec un fichier numérique ou un fichier numérique envoyé <b>par service en ligne de transfert de document</b> (format : MP4 ou MOV, haute résolution) comprenant le montage vidéo qui représente l'événement ou l'intégrale du spectacle soumis;</li> <li>• Et, si possible, <b>un lien VIMEO, avec un mot de passe</b>, menant au montage vidéo de l'événement ou à l'intégrale du spectacle soumis (l'œuvre doit être accessible jusqu'au 15 octobre 2019).</li> </ul>
---------------------------------------	--

**Catégorie : Soutien aux arts**

1. Le formulaire de mise en candidature dûment rempli comprenant :
  - Les coordonnées de la personne contact;
  - Les informations en lien avec la candidature (section mise en candidature);
  - Un texte expliquant les raisons pour lesquelles vous soumettez la candidature (section documentation obligatoire, maximum 500 mots);
  - Une section intitulée documentation à joindre dans laquelle il y a un endroit pour inscrire le nom du photographe ou le crédit de la photo qui sera jointe avec votre candidature (format photo : JPEG, haute résolution - format logo JPEG, PDF ou EPS haute résolution). De plus, dans cette section, se trouve la liste des documents à joindre à votre candidature. Ceux-ci sont mentionnés au point 2 et 3 ci-dessous.
2. Une photo ou un logo, avec le nom du ou de la photographe, qui représente la candidature et qui servira aux outils promotionnels (format photo : JPEG, haute résolution - format logo JPEG, PDF ou EPS haute résolution);
3. Des coupures de presse, programmes, catalogues ou autres documents en lien avec l'initiative mise en candidature (facultatif, maximum quatre documents).



**Catégorie : Soutien à la production artistique**

1. Le formulaire de mise en candidature dûment rempli comprenant :
  - Les coordonnées de la personne contact;
  - Les informations en lien avec la candidature (section mise en candidature);
  - Un texte expliquant les raisons pour lesquelles vous soumettez la candidature (section documentation obligatoire, maximum 500 mots);
  - Une section intitulée documentation à joindre dans laquelle il y a un endroit pour inscrire le nom du photographe ou le crédit de la photo qui sera jointe avec votre candidature (format photo : JPEG, haute résolution - format logo JPEG, PDF ou EPS haute résolution). De plus, dans cette section, se trouve la liste des documents à joindre à votre candidature. Ceux-ci sont mentionnés au point 2 et 3 ci-dessous.
2. Une photo ou un logo, avec le nom du ou de la photographe, qui représente la candidature et qui servira aux outils promotionnels (format photo : JPEG, haute résolution - format logo JPEG, PDF ou EPS haute résolution);
3. Des coupures de presse, programmes, catalogues ou autres documents en lien avec l'initiative mise en candidature (facultatif, maximum quatre documents).

**Catégorie : Hommage**

Il n'est pas nécessaire de monter un dossier de candidature pour suggérer des noms dans la catégorie *prix Hommage*. Voici la marche à suivre :

1. Choisir une personne dont vous désirez soumettre la candidature;
2. Écrire un courriel à [eloizes@aaapnb.ca](mailto:eloizes@aaapnb.ca);
3. Inscrire dans votre courriel le nom complet de la personne dont vous suggérez la candidature dans la catégorie prix Hommage.

## 7. Envoi de candidatures

**Peu importe la façon choisie du dépôt d'une candidature, celle-ci doit être COMPLÈTE et doit comprendre TOUS les éléments demandés (documents, l'œuvre et le frais de traitement du dossier).**

Les personnes qui soumettent une candidature peuvent le faire de trois façons :

- La candidature complète peut être **déposée en personne** aux bureaux de l'AAAPNB;
- La candidature complète peut être **envoyée par la poste** à l'attention de l'Académie des arts et des lettres de l'Atlantique à l'adresse suivante : 140, rue Botsford, bureau 29, Moncton, N.-B., E1C 4X5, Canada;
- La candidature complète peut être **envoyée par courriel** à l'adresse **eloizes@aaapnb.ca**. Vous devez être détenteur d'une carte de crédit qui vous permettra de payer le frais d'administration du dossier. Si votre dossier de candidature est trop volumineux (maximum 6 Mo), nous vous demandons de faire l'envoi via un service en ligne de transfert de documents. De plus, les documents doivent être identifiés adéquatement en comprenant votre nom et le titre de la pièce jointe (exemple : PierreBourque\_CV ou PierreBourque\_Démarche). Si vous n'avez pas reçu d'accusé de réception à l'intérieur de quatre jours suivants l'envoi de votre candidature, nous vous invitons à faire un suivi téléphonique en composant le (506) 852-3313.

## 8. Frais d'administration du dossier

- Toute candidature, sauf pour le prix Hommage, devra être accompagnée d'un paiement de 50 \$ afin de couvrir les frais de traitement du dossier. Trois options sont possibles :
  - Si la candidature est envoyée par courrier postal, un chèque au montant de 50 \$ devra accompagner celle-ci. Le chèque doit être fait à l'ordre de : Association acadienne des artistes professionnel.le.s du Nouveau-Brunswick;
  - Si la candidature est envoyée de façon électronique, l'AAAPNB communiquera avec la personne contact pour obtenir un paiement par carte de crédit. S'il est impossible pour l'AAAPNB de recueillir le paiement avant la date butoir du 30 juin, votre dossier ne sera pas traité;
  - Si la candidature est déposée à nos bureaux en personne, il sera possible de payer par carte de crédit, par chèque ou en argent comptant.
- Les artistes qui présentent leur candidature dans plus d'une catégorie ne doivent payer qu'une seule fois les frais d'administration du dossier;
- Pour les groupes ou les collectifs, un seul paiement de 50 \$ sera requis pour le traitement du dossier;
- Pour la catégorie Événement/Spectacle de l'année, un producteur ou un organisme doit payer une fois les frais d'administration, mais peut présenter plus d'un spectacle ou d'un événement;
- Les artistes membres en règle de l'AAAPNB peuvent présenter leur candidature sans frais.



## **9. Rôle de l'Association acadienne des artistes professionnel.le.s du Nouveau-Brunswick**

En tant qu'organisme représentatif de l'ensemble des disciplines artistiques et que productrice des Éloizes (Soirée des Éloizes et l'Événement Éloizes), l'AAAPNB coordonne le processus de nomination des membres de l'Académie des arts et des lettres de l'Atlantique et des jurys. Ainsi, lors de son assemblée générale annuelle, elle invite les membres de chaque discipline artistique à identifier des candidat.e.s susceptibles de siéger à l'Académie ou de participer à un jury de pairs. Elle communique ensuite avec ces personnes afin de vérifier leur intérêt et de constituer l'Académie et des jurys représentatifs.

Par ailleurs, l'AAAPNB assure la gestion de l'Académie, c'est-à-dire les services de secrétariat et de soutien administratif, tant pour les académicien.ne.s que pour les membres des jurys de pairs. L'AAAPNB ne participe pas aux délibérations de l'Académie, dont le fonctionnement est indépendant. L'AAAPNB n'est donc pas responsable du choix des finalistes et des lauréat.e.s des Éloizes.

Dans la mesure du possible, l'Association voit à ce que les éditeurs, les producteurs de spectacles, les galeries d'arts visuels et les entreprises culturelles de la musique et des arts médiatiques l'informent de leurs activités se déroulant pendant la période couverte par les Éloizes afin d'assurer une présence des membres des jurys à ces activités. Parallèlement, elle invite toutes et tous les artistes professionnel.le.s de l'Acadie à soumettre leur candidature et leur dossier. De plus, l'AAAPNB s'occupe de la promotion et des communications entourant le concours durant la période de mise en candidature.

Avant les délibérations des jurys, l'AAAPNB s'assure que tous les artistes ayant soumis une candidature ont été reconnu.e.s comme professionnel.le.s et que les dossiers de mise en candidature sont complets. Elle fait parvenir tout le matériel aux membres des jurys concernés. Elle voit aussi au bon déroulement des délibérations des jurys. À l'issue des délibérations, l'AAAPNB dévoile officiellement la liste des finalistes.

Enfin, à titre de productrice de la Soirée des Éloizes et d'organisatrice de l'Événement Éloizes, l'AAAPNB s'assure que la programmation élaborée par la direction artistique accorde une place adéquate aux finalistes. L'AAAPNB s'assure aussi de donner de la visibilité aux finalistes pendant deux années.